



**VIKI** Védelmi Innovációs  
Kutatóintézet

**STARTUP FACTORY 2023**

**CÍMZETTI FELHÍVÁS**

**kapcsolódó felhívás kódszáma: 2023-1.1.3-STARTUP**

**2024. JÚNIUS 28.**



**VIKI**

Védelmi Innovációs  
Kutatóintézet

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>1.</b>	<b>A CÍMZETTI FELHÍVÁS CÉLJA</b> .....	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS</b> .....	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK</b> .....	<b>6</b>
3.1.	TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE .....	6
3.2.	TÁMOGATÁSBAN NEM RÉSZESÍTHETŐK KÖRE .....	7
3.3.	A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA .....	10
3.4.	A PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA: .....	10
<b>4.</b>	<b>AZ INKUBÁCIÓS PROJEKTTEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK</b> .....	<b>11</b>
4.1.	TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA .....	11
4.2.	TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZEMPONTÚ BESOROLÁSA .....	11
4.3.	AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK .....	12
4.4.	AZ INKUBÁCIÓS KÉRELEM ÉS A PROJEKT SZAKMAI TARTALMÁVAL, A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK 12	
4.5.	A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ, PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSÁHOZ, FENNTARTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ HATÁRIDŐK .....	14
4.6.	TÁMOGATÁS ÜTEMEZÉSE .....	15
<b>5.</b>	<b>SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEK, KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK</b> .....	<b>16</b>
<b>6.</b>	<b>ELSZÁMOLHATÓSÁG FELTÉTELEI</b> .....	<b>16</b>
6.1.	ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE .....	16
6.2.	ELSZÁMOLHATÓSÁG TOVÁBBI FELTÉTELEI .....	20
<b>7.</b>	<b>A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK</b> .....	<b>22</b>
7.1.	TÁMOGATÁS FORMÁJA, MÉRTÉKE, ÖSSZEGE .....	22
7.2.	ELŐLEG .....	23
7.3.	BIZTOSÍTÉKOK KÖRE .....	23
7.4.	ÖNERŐ .....	24
<b>8.</b>	<b>INKUBÁCIÓS KÉRELEM KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI</b> .....	<b>25</b>
8.1.	NEM HIÁNPÓLTATHATÓ JOGOSULTSÁGI KRITÉRIUMOK .....	25
8.2.	HIÁNPÓLTATHATÓ JOGOSULTSÁGI SZEMPONTOK .....	26
8.3.	TARTALMI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK .....	26
<b>9.</b>	<b>ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK</b> .....	<b>28</b>
9.1.	AZ INKUBÁCIÓS KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HELYE .....	28
9.2.	AZ INKUBÁCIÓS KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE .....	28
<b>10.</b>	<b>A CÍMZETTI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI</b> .....	<b>29</b>



A Védelmi Innovációs Kutatóintézet Nonprofit Zrt. a STARTUP FACTORY 2023 című pályázati felhívás (továbbiakban: Felhívás) keretében címzetti felhívást hirdet innovatív technológiákra alapuló korai fázisú startup cégek széleskörű szakmai, üzleti tudásátadással történő fejlesztése, a startupok új technológiákra alapuló termékeinek piacra vitele érdekében, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatallal kiállított 2023-1.1.3-STARTUP-2023-00001 azonosítószámú Támogatói okirat alapján.

A támogatás közvetett forrása a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 2. (Innovációs Alaprész) címe.

A jelen címzetti felhívásban leírt feltételeknek megfelelő és legjobbnak ítélt projektek vissza nem térítendő támogatására a rendelkezésre álló forrás erejéig az alábbiak szerint van lehetőség:

- az inkubátornál a startupok számára rendelkezésre álló teljes támogatási keretösszeg 455 millió Ft; az igénybe vehető támogatás összege minimum 30 millió Ft, maximum 150 millió Ft inkubációs kérelemként.

A Védelmi Innovációs Kutatóintézet Nonprofit Zrt. által működtetett VIRTUS - védelmi innovációs venture studio azt a célt szolgálja, hogy a Magyar Honvédség gyorsítósávon legyen képes saját technológián/know-how-n alapuló megoldások rendszeresítésére, így csökkentve a külföldi függőségeket, biztosítva hiányzó képességek pótlását, továbbá exportképes termékek előállítását. A dual-use, azaz kettős hasznosítású megoldások fejlesztése két irányban fejti ki pozitív hatását: egyrészt a védelmi céllal fejlesztett megoldások civil hasznosítása a többi iparágat fejleszti, aminek az egész nemzetgazdaságra pozitív hatása van, ugyanakkor más iparágak bevonása védelmi célú fejlesztésekbe segíti a saját védelmi képességek gyorsabb kiépülését.

A támogatást elnyert startup vállalkozás köteles vállalni, hogy:

- részt vesz az inkubátor startup fejlesztési programjában;
- a projektje keretében Tesztelt MVP-t, prototípust vagy piacra vihető termékeket hoz létre;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozza a projektet;
- a támogatás eredményeképpen létrejött termék és/vagy szolgáltatás értékesítéséből származó árbevétele eléri legalább a megítélt támogatás 25%-át legkésőbb a fejlesztés pénzügyi befejezését követő 3. év végéig.

Kapcsolódó dokumentumok: A Felhívás elválaszthatatlan része az

- inkubátorok támogatását szabályozó Felhívás és az annak mellékletét képező Útmutató (továbbiakban: Útmutató), valamint
- a Működési Kézikönyv, amely tartalmazza az inkubációs kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt, a program működését és a további elvárásokat.

Felhívjuk a tisztelt startupok figyelmét, hogy a jelen Címzetti Felhívás, továbbá ezek dokumentumai esetén az Inkubátor a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel az inkubátor <https://defenseinnovation.hu/> honlapján megjelenő közleményeket!



## 1. A CÍMZETTI FELHÍVÁS CÉLJA

A Kulturális és Innovációs Minisztérium által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) meghirdetett Felhívás célja, hogy a korábbi felhívások elvei alapján a működő technológiai inkubátoroknak lehetőséget biztosítson tevékenységük folytatására és további inkubátoroknak biztosítson belépési lehetőséget a finanszírozási modellbe. Az állami-magán társ-befektetési koncepcióra épülő program az úttörőnek számító izraeli és az arra épülő finn és szingapúri programok adaptációját és az időszakos értékelések<sup>1</sup> és visszacsatolások alapján történő felhívásonkénti optimalizációját jelentette.

A program folytatását a mért eredményességen túl az is indokolja, hogy felépült egy olyan inkubációs cég és szakértői hálózat, amelynek fenntartása és továbbfejlesztése garantálja a hazai startup ökoszisztéma utánpótlását és a felhalmozott tudás megőrzését. Mindezeknek alapja a bevált társ-befektetői finanszírozási modell folytatása.

Az inkubátor program olyan vállalkozásoknak szól, amelyek érdekeltek innovatív technológiákra alapuló korai fázisú startup cégek befektetéssel és széleskörű szakmai, üzleti tudásátadással történő fejlesztésében, a startupok új technológiákra alapuló termékeinek piacra vitelében, és a szükséges további finanszírozás megszerzésében.

Az előző felhíváshoz képest jelentősen megemelt keret indoka, hogy a magyarországi startup ökoszisztéma dinamizálására, a gyors piaci növekedésre képes, nemzetközi piacokat megcélzó, innovatív vállalkozások elindítására továbbra is nagy szüksége van a magyar gazdaságnak, valamint, hogy továbbra is fennállnak – sőt a jelen időszakban még fokozódtak is – az a piaci működésnek azon hiányosságai (market failure) amik szükségessé teszik az állami beavatkozást. A piaci hiányosság egyik legnehezebben kiküszöbölhető eleme a magasabb kockázatú, de egyben magasabb megtérülésű projektek kerülése. A magán szereplők részére az állami támogatás kockázatcsökkentő szerepet játszik, ezért az állami finanszírozó el is várja, hogy az inkubátorok döntési rendszerükben törekedjenek a magasabb kockázatú projektek befogadására.

A korábbi felhívásokban megfogalmazott alábbi célkitűzések továbbra is relevánsak:

- „Az ötlet fázistól, a validáción, prototípusfejlesztésen át [a program] támogassa az innovatív startup vállalkozásokat a piacra vitelben, a fenntartható üzleti modell kialakításában, valamint a befektetésre való alkalmasság elérésében.
- A kutatás-fejlesztési és innovációs (továbbiakban: KFI) eredményeken alapuló projektöleletekből olyan gyorsan növekedő vállalkozások kifejlődése a cél, melyek a kutatási eredmények piaci hasznosulásával, exportpiaci pozíciók elfoglalásával, tudás-intenzív foglalkoztatás hazai növelésével, valamint az üzlet- és termékfejlesztési tudás

<sup>1</sup> A program eddigi eredményességi mutatói (további, külső befektetések volumene a startupokba, startupok árbevétele, exitek száma és volumene) többszörösen (2x-5x) meghaladták az egyéb állami startup (pl. kockázati tőke) programok eredményességét. Fontos eredménye a pipeline generálás angyal befektetőknek és VC-knek, pl. HiVenturesnek.



felhalmozásával a versenyképes, innovatív KKV szektort erősítik, hozzájárulva a magyar gazdaság hosszú távú növekedéséhez.

- Az ilyen, startup vállalkozások fejlődéséhez, sikeréhez, nemzetközi piacra lépéséhez elengedhetetlen az a szakmai támogató környezet, kapcsolati háló, céges infrastruktúra kialakításához szükséges segítség, melyet az inkubátorok nyújthatnak számukra.
- A startupok fejlődését lehetővé tévő ökoszisztéma kialakítása és megerősítése, a kezdeti, inkubációs fázis támogatása, inkubátorok megerősítése révén.
- Az inkubációs tapasztalattal rendelkező szereplők tudását felhasználva olyan régiós startup központok létrehozása, melyek lehetőséget biztosítanak az innovatív ötletek felszínre kerülésére és megvalósítására.”

A célok elérése érdekében a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (továbbiakban: NKFI Hivatal) meghirdette a STARTUP FACTORY 2023 Felhívást. A konstrukció első fázisában kiválasztásra kerültek az inkubátorok, mint kedvezményezettek, melyek feladata a második fázisban – jelen Felhívás keretében – a támogatandó startupok kiválasztása, szerződéskötés, a kapcsolódó adminisztráció lebonyolítása, ellenőrzése, az inkubáció, továbbá a programmal kapcsolatos általános információnyújtási tevékenység végzése. A programban részt vevő inkubátorok listája elérhető a <http://nkfi.gov.hu/> weboldalon

Az NKFI Hivatal a Védelmi Innovációs Kutatóintézet Nonprofit Zrt részére Támogatói Okiratot bocsátott ki a fentiekben leírt feladatok ellátására, az inkubációs rendszer működtetésére.

**Jelen Felhívás kizárólag a startupok kiválasztásának folyamatát és feltételrendszerét tartalmazza.**

#### **A címzetti felhívástól elvárt eredmények:**

- a startupok a cég sikerre vitelére alkalmas csapatot szervezzenek meg, magas hozzáadott értéket tartalmazó ún. dual-use, azaz kettős hasznosítású terméket, szolgáltatást fejlesszenek ki, melyet vigyennek sikeresen piacra.

## **2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS**

Rendelkezésre álló forrás: 455 millió forint. A támogatott inkubációs kérelmek várható száma 10-20 db.

Amennyiben az inkubátor rendelkezésére álló keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az inkubátor a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a Címzetti Felhívást lezárhatja, szükség esetén pedig újra megnyithatja.



### 3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

#### 3.1. Támogatást igénylők köre

Inkubációs megállapodást az inkubátor kizárólag olyan startup vállalkozással köthet, amely a megállapodás megkötésekor

1. jogi személyiséggel bír;
2. gazdálkodási formája szerint: 113 - Korlátolt felelősségű társaság vagy 114. részvénytársaság,
3. a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. § (2) bekezdés szerinti kisvállalkozásnak minősül, bejegyzésére legfeljebb öt éve került sor<sup>2</sup>;
4. átlagos állományi létszáma legfeljebb húsz fő
5. amely nem rendelkezik részesedéssel (üzletrésszel) más gazdasági társaságban (ez alól kivétel a működési modell miatt létrehozott 100%-os leányvállalat)
6. Magyarországon székhellyel vagy az európai gazdasági térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkezik;
7. kettős könyvvitelt vezet;
8. tőzsdén nem jegyzett gazdasági társaságként működik;
9. nem összefonódás útján jött létre<sup>3</sup>, nem egy másik vállalkozás tevékenységét vette át<sup>4</sup>, és nem felvásárlás útján jött létre<sup>5</sup>,
10. a megállapodás létrejötte előtt nem osztott fel nyereséget;
11. az inkubátor, továbbá az inkubátor tulajdonosa(i), ügyvezetője, illetve befektetési testületének tagjai közül senki sem rendelkezik 10%-nál nagyobb tulajdonrészsel, illetve a felsoroltak összesen nem rendelkeznek 24%-nál nagyobb tulajdonrészsel,
12. a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet<sup>6</sup> (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 80.

<sup>2</sup> Azon kedvezményezett esetében, amelyet nem kell bejegyezni, az öt éves támogathatósági időszak kezdete az az időpont, amikor a vállalkozás megkezdi gazdasági tevékenységét vagy amikor gazdasági tevékenysége alapján adóztathatóvá válik, attól függően, hogy melyik a korábbi időpont.

<sup>3</sup> Kivéve, ha:

- az összefonódás útján létrejövő vállalkozás árbevétele kevesebb, mint 10%-kal magasabb, mint az összefonódó vállalkozások által az összefonódást megelőző pénzügyi évben elért összesített árbevétel, vagy

- az összefonódásban részt vevő legrégebbi vállalkozás bejegyzésétől számított öt év még nem telt el.

<sup>4</sup> Kivéve, ha az átvett tevékenység árbevétele a kedvezményezett árbevételének kevesebb, mint 10%-át tette ki az átvételt megelőző pénzügyi évben.

<sup>5</sup> Kivéve, ha a felvásárolt vállalkozás árbevétele a kedvezményezett által a felvásárlást megelőző pénzügyi évben elért árbevételének kevesebb, mint 10%-át teszi ki.

<sup>6</sup> HL L 187. 2014.06.26. 1. o.; módosította: a 2017/1084/EU bizottsági rendelet (HL L 156., 2017.6.20.), a 2020/972/EU bizottsági rendelet (HL L 215., 2020.7.7.), a 2021/1237/EU bizottsági rendelet (HL L 270, 2021.07.29.), valamint a 2023/1315/EU bizottsági rendelet (HL L 167. 2023.06.30.).



pontja szerinti innovatív vállalkozásnak minősül és fő tevékenysége innovatívnak minősül az aktuális Oslo Kézikönyv<sup>7</sup> definíciója szerint.

A startup vállalkozásnak az előbbi feltételeket együttesen kell teljesítenie.

Bejegyzés alatt álló vállalkozás nem nyújthat be inkubációs kérelmet.

Jelen Felhívás keretében az inkubációs kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

## 3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

### Általános kizáró okok

Nem nyújthat be támogatási kérelmet az a jogalany és nem részesülhet támogatásban:

1. akivel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. § (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség áll fenn;
2. aki nem felel meg az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 82. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
3. aki nem minősül átlátható szervezetnek;
4. aki az inkubációs kérelem benyújtásának időpontjában nem minősül köztartozásmentes adózónak;
5. akinek a székhelye szerint illetékes önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása áll fenn;
6. akinek az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásokból eredő, 60 napot meghaladóan lejárt és ki nem egyenlített tartozása áll fenn;
7. aki nem felel meg az 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. § (1)-(3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
8. aki jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt áll vagy ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban;
9. aki az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget;
10. akivel szemben az NKFI Alapból, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból vagy az Országos Tudományos Kutatási Alapprogramokról szóló 1997. évi CXXXVI törvény alapján nyújtott támogatással összefüggésben az NKFI Hivatal vagy jogelődje szabálytalan

<sup>7</sup> Ld. <https://nkfi.gov.hu/hivatalrol/kiadvanyok-kfi/oecd-oslo-kezikonvyv-190710>



támogatásfelhasználást állapított meg és a keletkezett visszafizetési kötelezettségéből adódóan – a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában – lejárt tartozása áll fenn;

11. akivel szemben bíróság – az NKFI Alapból, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból vagy az Országos Tudományos Kutatási Alapprogramokról szóló 1997. évi CXXXVI törvény alapján nyújtott támogatással összefüggésben – a támogatási kérelem benyújtását megelőző három évben jogerőre emelkedett elmarasztaló ítéletet hozott;
12. akinek tevékenységét bíróság jogerősen korlátozta a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés e) pontjára való tekintettel az eltiltás ideje alatt;
13. aki a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül;
14. aki a projekt megvalósítását a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdte;
15. aki olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
16. amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) által indított végrehajtási eljárás van folyamatban az inkubációs kérelem benyújtásának időpontjában;
17. amely startup vagy a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása ezen Felhívás vagy a GINOP-2.1.5 felhívás keretéből már részesült támogatásban;
18. amelynek tulajdonosa, vezetője, a Felhívásban nevesített menedzsment tagja ezen Felhívás vagy a GINOP-2.1.5 felhívás keretében támogatásban részesült más kedvezményezettnél tulajdonos, vezető vagy menedzsment tag;
19. amely az inkubátor 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozása;
20. amely startup tulajdonosa vagy alkalmazottja az inkubátor tulajdonosa vagy menedzsment tagja;
21. amely startup tulajdonosa vagy alkalmazottja az inkubátor tulajdonosának vagy menedzsment tagjának Ptk. szerinti hozzátartozója;
22. akinek a támogató által meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, arról jogszerűen nem nyilatkozik;
23. aki a projekt megvalósítását az inkubációs kérelem benyújtását megelőzően megkezdte;
24. elsődleges mezőgazdasági termeléshez;
25. mezőgazdasági termék feldolgozásában és mezőgazdasági termék forgalmazásában tevékeny vállalkozás részére, ha





- a. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - b. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
26. exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
27. ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
28. támogatás olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
29. a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó, versenyképtelen szénbányák bezárásának elősegítésére,
30. atomenergia termeléséhez
31. A fentiekén túl nem nyújtható támogatás azon startup részére, amely esetében a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, az alábbiak szerint:
- i. ha a startup, illetve a piacfelmérésben és/vagy beszerzési eljárásban részt vevők vagy az ajánlatadó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn (kivéve, ha ez az egyezés az inkubátor és a startup között áll fenn),
  - ii. ha a startup, illetve az árajánlatadó/szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására,
  - iii. ha a megvalósítási helyszín nem alkalmas a kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
  - iv. ha a pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik (kisösszegűnek számít az 1 millió Ft alatti részátutalás és 1,5 millió alatti készpénzes kiegyenlítés).

Nem hozható létre támogatási jogviszony azzal,

1. akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
2. aki jogszabályban az inkubációs megállapodás megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;



3. aki az Inkubációs Megállapodás megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;

Nem folyósítható támogatás azon startupnak,

1. aki a jelen Címzetti Felhívás által vagy a jogszabályban meghatározott saját forrás rendelkezésre állását nem igazolja;
2. aki a támogatott tevékenység megkezdéséhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik.

Amennyiben a támogatási kérelem benyújtását követően a pályázó adataiban, jogi helyzetében változás áll be (így pl. ellene csőd-, végelszámolási, felszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul) vagy a pályázati célok megvalósítását akadályozó bármely egyéb esemény következik be, a Védelmi Innovációs Kutatóintézet Nonprofit Zrt-t haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül értesítenie kell.

Jelen címzetti felhívás keretében egy adott vállalkozás és annak a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozásai részéről kizárólag 1 projektjavaslat támogatható.

### **3.3. A projekt területi korlátozása**

A projekt megvalósításának helyszíne: a támogatást igénylő – a támogatási kérelem benyújtásáig – bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe.

A megvalósulási helyszínek az inkubációs kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínek az a telephely vagy fióktelep minőségű, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.

### **3.4. A projekt iparági korlátozása:**

A felhívás keretében iparági korlátozás nem került alkalmazásra. Azon inkubációs kérelmek preferáltak, melyek az alábbi témákhoz közvetlenül kapcsolódó kettős felhasználású fejlesztést kívánnak megvalósítani és piacra vinni:

- Mesterséges Intelligencia, Big Data és analitika
- XR
- Energia



- Fejlett gyártástechnológiák és robotika
- Fejlett mezőgazdasági és élelmiszeripari technológiák
- Védelmi és űripar
- Élet és orvostudományok

## 4. AZ INKUBÁCIÓS PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

### 4.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A felhívás keretében az alábbi startupok számára nyújtott üzleti, technológiai, piacra viteli támogatási tevékenységhez kapcsolódó szakmai feladatok támogathatóak:

- MVP<sup>8</sup> és prototípusfejlesztés, technológiai és piaci validáció
- Technológiai és üzletfejlesztési szolgáltatás fejlesztése és tanácsadás, vállalkozói ismeretek megszerzése
- Tudás- és kapcsolatbővítés érdekében startup rendezvényeken való részvétel költségei (pl. konferencia, kiállítás, startup verseny, értékesítési és befektetői tárgyalások, online rendezvények)
- Piacra jutás
- Projektkoordináció
- Eszközbeszerzés
- Immateriális javak beszerzése
- Rezszi
- Tájékoztatás

### 4.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 380/2014. Korm. rendelet) értelmében az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósítható meg:

<sup>8</sup> A Minimum Viable Product (rövidített nevén MVP) az a korlátozott funkcionalitású termék, mely rendelkezik azzal a jellemzően egy, ritkán néhány képességgel, ami a potenciális vevők egy szűk csoportjának, a korai befogadóknak már ebben a formájában is nélkülözhetetlen segítséget jelent, így hajlandóak azt használni, hajlandóak fizetni érte és visszajelzéseket adni róla.



- A 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 6. pontja alapján: **induló vállalkozásoknak nyújtott támogatás.**

### **4.3. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések**

#### **Támogatáshalmazódás**

Azonos vagy részben azonos elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás, vagy összeg túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmazható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmazható.

A támogatási kategóriák részletes szabályait a 651/2014/ EU rendelet és a 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet tartalmazza.

### **4.4. Az inkubációs kérelem és a projekt szakmai tartalmával, a projekt megvalósítással kapcsolatos elvárások**

**Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre.**

A közbeszerzési kötelezettség megállapításához, a közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásához minden esetben a hatályos közbeszerzési törvényt és végrehajtási rendeleteit kell alkalmazni, amelyekről a Közbeszerzési Hatóság [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu) honlapján is lehet tájékozódni.

A projekt megvalósítása során a startupoknak különös figyelmet szükséges fordítaniuk a beszerzések során – akár közbeszerzési eljárásra, egyszerű versenyeztetési eljárásra vagy egyéb módszerrel megvalósuló beszerzésre kerül sor – a közpénzek ésszerű, hatékony és felelős



felhasználására, a verseny tisztaságára, esélyegyenlőségre, nyilvánosságra és egyenlő elbánás elvének megfelelő eljárásra.

A startup, ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak, köteles a támogatás ésszerű és hatékony felhasználásának biztosítása érdekében a Kbt. szerint közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kbt-ben meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a startup feladata.

- A projektnek a startup által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- A projektet legalább az inkubációs kérelemben leírt tartalommal kell megvalósítani. Az inkubációs kérelemnek tartalmaznia kell a kitűzött célt.
- A projektjavaslat költségvetésének megalapozottnak kell lennie. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a szerződés hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.
- A felhívás keretében támogatott költségek/költségtételek semmilyen egyéb hazai és/vagy uniós forrásból nem kerülhetnek finanszírozásra.
- A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, és az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A beszerezni kívánt eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, az adott területen irányadó körülmények között meggyőző referenciával rendelkező kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek mellett.
- Az inkubációs kérelem vonatkozó pontjait a startupnak ki kell tölteni.
- A startupnak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a társaság vezetőjének és közvetlen helyetteseinek személyében bekövetkező változásokról 8 munkanapon belül írásban tájékoztatja az Inkubátort.
- A projektnek meg kell felelnie a Felhíváshoz kapcsolódó dokumentumokban (különösen: Startup Factory 2023 Pályázati felhívás, Általános pályázati útmutató és Működési Kézikönyv) foglalt egyéb feltételeknek.
- A startupnak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt inkubátor általi lezárásáig a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 23. § (2) bekezdésének megfelelően a vállalkozást közvetlen irányítása alatt tartja, így többek között közvetlen és közvetett tulajdonosi struktúráját az inkubátor tájékoztatása nélkül nem változtatja meg. A változásról 8 munkanapon belül írásban tájékoztatja az inkubátort.



A startupnak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt előrehaladásáról a Működési Kézikönyvben és az inkubációs megállapodásban meghatározottak szerint beszámol.

#### 4.5. A projekt végrehajtásához, pénzügyi elszámolásához, fenntartásához kapcsolódó határidők

A **projekt megvalósítását** a támogatási döntés napjától a startup saját felelősségére megkezdheti, a támogatási döntés napjától felmerült költségek elszámolhatóak.

Támogatás az inkubációs kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére az inkubációs kérelem benyújtását megelőzően sor került, az inkubációs kérelem elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást a Működési Kézikönyv tartalmazza.

A **projekt végrehajtására** rendelkezésre álló időtartam maximum 24 hónap. A projekt pénzügyi befejezése nem lehet későbbi időpont, mint a támogatást közvetítő inkubátor és az NKFI Hivatal által kiállított támogatói okiratban meghatározott megvalósítási idő utolsó napja, vagyis a startup projektjének megvalósítási ideje még az inkubátor projektjének megvalósítási ideje alatt le kell, hogy záruljon.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a startup projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység az inkubációs megállapodásban meghatározottak szerint, a Címzetti Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A fizikai befejezés napját a támogatott startupok esetén is az Útmutató 3.2 pontja határozza meg, amelynek dátuma nem lehet későbbi, mint 2026. december 31.

A **projekt pénzügyi befejezésének dátuma** a startup projekt megvalósítási ideje (futamideje) alatt felmerült, a startup által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma. A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást a Működési Kézikönyv tartalmazza.

A startup projekt **pénzügyi befejezésének** legkésőbbi dátuma 2027.01.31.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolás (záró szakmai és pénzügyi elszámolás) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

A startupnak a projekt eredményeire vonatkozóan **nincs fenntartási kötelezettsége**.

A projekt megvalósítási időszakát követően az alábbi adatszolgáltatási kötelezettségek állnak fenn a startupok vonatkozásában:

1. ellenőrzéstűrési kötelezettség: az Inkubátor, az NKFI Hivatal, továbbá minden jogszabályban, vagy egyéb megbízásban, szerződésben feljogosított ellenőrző szervezet ellenőrzésének tudomásul vétele és az abban való közreműködés kötelezettsége a projekt lezárását követő 5 évig,
2. dokumentumok megőrzési kötelezettség a projekt lezárásától számított 10 évig.



### 3. A Felhívás 6.3 pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettségek.

A határidőkhöz kapcsolódó kiegészítő információkat a Működési Kézikönyv tartalmazza.

A támogató hozzájárul a projekt által létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, valamint a projekt eredményeként létrejövő prototípus, új termék, technológia, szolgáltatás projektmegvalósítás befejezését követő értékesítéséhez.

## 4.6. Támogatás ütemezése

A startup projektjének megvalósítása során egy mérföldkövet szükséges tervezni. Az inkubátornak a startupokkal való megállapodáskor úgy kell irányítania a mérföldkövek meghatározását, hogy az NKFI Hivatal felé történő szakmai és pénzügyi részbeszámolóok során minden esetben legyen lezárt beszámolóval rendelkező startup projekt. A mérföldkő elérésének dátuma megegyezik a projekt fizikai befejezésének dátumával. Az adott mérföldkőre eső támogatási összeg előleggel csökkentett része az adott mérföldkő zárását követően, a szakmai és pénzügyi beszámoló – inkubátor általi – elfogadását követően folyósítható. A mérföldkő elérését követően a startup köteles szakmai és pénzügyi beszámolóban beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, valamint a projekt műszaki, üzleti és szakmai előrehaladásáról. A szakmai és pénzügyi beszámolóban ismertetni kell a támogatás és a saját forrás felhasználásának, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, elemezni kell a megvalósítás eredményességét, továbbá részletes pénzügyi elszámolást kell adni a támogatás és a saját forrás felhasználásáról. A startup kizárólag a támogatott tevékenység ideje alatt felmerült költségeit szerepeltetheti a szakmai és pénzügyi beszámolóban.

A támogatás folyósítása kizárólag forintban történik. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani.

Amennyiben a projekt költségei meghaladják az inkubációs megállapodásban rögzített összeget, a többletráfordítást a startup saját forrásból, és/vagy egyéb idegen forrás igénybevételével köteles biztosítani, mivel a támogatás összege nem követi a költségek emelkedését.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást a Működési Kézikönyv tartalmazza.



## 5. SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEK, KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK

A feltételek mindegyikét projektszinten kell vállalni. Minden alábbi feltétel vállalása kötelező.

### A. Tesztelt MVP, prototípus és piacra vihető termékek

- A startup vállalja, hogy a projekt időtartama alatt legalább 1 tesztelt MVP-t és/vagy tesztelt prototípust és/vagy piacra vihető terméket készít.
- A támogatás eredményeképpen létrejött termék és/vagy szolgáltatás értékesítéséből származó árbevétele eléri legalább a számára megítélt támogatás 25%-át legkésőbb a fejlesztés pénzügyi befejezését követő 3. év végéig.

### B. Rendezvényeken való részvétel

- A startup vállalja, hogy részt vesz az inkubátor tudásmegosztó rendezvényein, évente legalább 3 alkalommal.

### Kötelező tájékoztatási tevékenység biztosítása

A startupnak a projekt keretében létrehozott eredmény(ek)ről tájékoztatnia kell a nyilvánosságot. A startup a projekt megvalósítása során köteles a tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelmények letölthetők az <http://nkfi.gov.hu/> honlapról. Az előírt kommunikációs tevékenységek elmulasztása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

## 6. ELSZÁMOLHATÓSÁG FELTÉTELEI

### 6.1. Elszámolható költségek köre

A startup által megvalósítandó projekt költségei a 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 6. pontja alapján az induló vállalkozásoknak nyújtott támogatás támogatási kategórián belül támogathatóak.

Támogatható szakmai feladatok	Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja / megjegyzés
MVP <sup>9</sup> és prototípusfejlesztés, technológiai és piaci validáció	52. Igénybe vett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2. pontja Közvetlenül a projekt szakmai tartalmához, céljához kapcsolódóan igénybe vett tanácsadási és szolgáltatási díjak, beleértve

<sup>9</sup> A Minimum Viable Product (rövidített nevén MVP) az a korlátozott funkcionalitású termék, mely rendelkezik a jellemzően egy, ritkán néhány képességgel, ami a potenciális vevők egy szűk csoportjának, a korai befogadókknak már ebben a formájában is nélkülözhetetlen segítséget jelent, így hajlandóak azt használni, hajlandóak fizetni érte és visszajelzéseket adni róla.



**VIKI**Védelmi Innovációs  
Kutatóintézet

		a minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetéséhez és tanúsításához kapcsolódó költségeket, amelyeket kizárólag a projekt keretében végzett kutatási tevékenységhez vettek igénybe, valamint megvásárolt vagy licencia tárgyát képező ismeretek és szabadalmak költségei számolhatóak el.
	54. Bérköltség – kutató-fejlesztő munkatárs 54. Bérköltség – technikus, segédszemélyzet.	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések – kutató-fejlesztő munkatárs 55. Személyi jellegű egyéb kifizetések – technikus, segédszemélyzet	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	56. Bérjárulékok – kutató-fejlesztő munkatárs 56. Bérjárulékok –technikus, segédszemélyzet	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
Technológiai és üzletfejlesztési szolgáltatás fejlesztése és tanácsadás, vállalkozói ismeretek megszerzése	51. Anyagköltség*	Az Útmutató 7.1.3. pontja alapján
	52. Igénybe vett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2. pontja Közvetlenül a projekt szakmai tartalmához, céljához kapcsolódóan igénybe vett tanácsadási és szolgáltatási díjak, beleértve a minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetéséhez és tanúsításához kapcsolódó költségeket, amelyeket kizárólag a



VIKI

Védelmi Innovációs  
Kutatóintézet

		projekt keretében végzett K+F tevékenységhez vettek igénybe, valamint megvásárolt vagy licencia tárgyát képező ismeretek és szabadalmak költségei számolhatóak el.
	54. Bérköltség – kutató-fejlesztő munkatárs 54. Bérköltség – technikus, segédszemélyzet. 54. Bérköltség – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.1. és 7.1.1.3. pontja alapján.
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések – kutató-fejlesztő munkatárs 55. Személyi jellegű egyéb kifizetések – technikus, segédszemélyzet 55. Személyi jellegű egyéb kifizetés – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.1. és 7.1.1.3. pontja alapján.
	56. Bérjárulékok - kutató-fejlesztő munkatárs 56. Bérjárulékok - technikus, segédszemélyzet 56. Bérjárulék – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.1. és 7.1.1.3. pontja alapján.
Tudás- és kapcsolatbővítés érdekében startup rendezvényeken való részvétel költségei (pl. konferencia, kiállítás, startup verseny, értékesítési és befektetői tárgyalások, online rendezvények)	51. Anyagköltség*	Az Útmutató 7.1.3. pontja alapján
	52. Igénybe vett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2. pontja alapján.
	54. Bérköltség – kutató-fejlesztő munkatárs 54. Bérköltség – technikus, segédszemélyzet. 54. Bérköltség – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.1. és 7.1.1.3. pontja alapján.

**VIKI**Védelmi Innovációs  
Kutatóintézet

	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések – kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. és 7.1.1.3. pontja alapján.
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések – technikus, segédszemélyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetés – egyéb foglalkoztatott	
	56. Bérjárulékok - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. és 7.1.1.3. pontja alapján.
	56. Bérjárulékok - technikus, segédszemélyzet	
	56. Bérjárulék – egyéb foglalkoztatott	
Piacra jutás	51. Anyagköltség*	Az Útmutató 7.1.3. pontja alapján
	52. Igénybe vett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2. pontja alapján.
	54. Bérköltség – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
	56. Bérjárulékok – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
Projektkoordináció	51. Anyagköltség*	Az Útmutató 7.1.3. pontja alapján
	54. Bérköltség – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
	56. Bérjárulékok – egyéb foglalkoztatott	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
Eszközbeszerzés	13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Az Útmutató 7.1.4.2. pontja alapján.
	14. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	Az Útmutató 7.1.4.2. pontja alapján.



Immateriális javak beszerzése	11. Immateriális javak	Az Útmutató 7.1.5.2. pontja alapján.
Rezsi	51. Anyagköltség*	Az Útmutató 7.1.3. pontja alapján
	52. Igénybe vett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.7. pontja alapján.
Tájékoztatás	51. Anyagköltség*	Az Útmutató 7.1.3. pontja alapján
	52. Igénybe vett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.9. pontja alapján.

\* Anyagköltségként piaci feltételek szerint harmadik féltől beszerezett, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó anyagok költsége számolható el, a támogatott projektben felhasznált mértékig.

#### 5.1.1. Általános Útmutatótól való eltérések

##### a) Személyi jellegű költségek:

Jelen felhívásra nem alkalmazandó az Általános Útmutató 7.1.1.3 pontjában szereplő korlátozások.

##### b) Igénybe vett szolgáltatások:

Jelen felhívás esetében nem alkalmazandó az Általános Útmutató 7.1.2 pontjában szereplő előírások. Igénybe vett szolgáltatás keretében elszámolható a közvetlenül a projekt megvalósításához, szakmai tartalmához, céljához kapcsolódóan igénybe vett tanácsadási és szolgáltatási költségek.

## 6.2. Elszámolhatóság további feltételei

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan költségek számolhatók el, amelyekre az inkubátor a STARTUP FACTORY 2023 felhívás keretében saját költségeinek finanszírozása körében nem kapott támogatást.

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a címzetti felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

**A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerint kizárólag a projektek megvalósítása érdekében felmerülő költségek számolhatók el.**

Amennyiben a startupnak a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a startupra vonatkozó összköltség számítása az áfával növelt



bruttó költség alapján történik. Ha a startup áfa levonásra jogosult, akkor a startupra vonatkozó összköltség számítása az áfa nélküli nettó költség alapján történik.

**Az inkubációs kérelem benyújtását követően, az inkubációs döntést megelőzően az inkubációs kérelem elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.**

Azon költségek számolhatók el a projekt során, melyek beszerzésére, szerződéskötésére a piaci feltételeknek megfelelően került sor, valamint független felek között hajtották végre.

A szolgáltatást nyújtó fél és a startup Kedvezményezett nem tekinthető egymástól függetlennek, ha a kiválasztáskor vagy a kiválasztást megelőző 3 éven belül:

- a) a startup Kedvezményezett és a szolgáltatást nyújtó fél között tulajdonosi vagy tagsági jogviszony áll(t) fenn;
- b) a startup Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a szolgáltatást nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt); vagy
- c) a szolgáltatást nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt); vagy
- d) a startup Kedvezményezett tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának hozzátartozója a szolgáltatást nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy a szolgáltatást nyújtó fél tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának hozzátartozója a startup Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt);
- e) az értékesítést végző vagy a szolgáltatást nyújtó a Kedvezményezettel munkaviszonyban, közalkalmazotti, kormányzati szolgálati, közszolgálati jogviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll(t), illetve a Kedvezményezett cégben döntési, felügyeleti, irányítói jogkört gyakorol(t), valamint, ha a Kedvezményezett vállalkozásában felügyeleti, irányítói jogkört gyakorló személynek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójának minősül(t).

Elszámolható költségek számlánkénti legkisebb (bruttó) összege 5.000 Ft, ez alatt költséget elszámolni nem lehet.

A Felhívásban rögzített elszámolható bérköltségre vonatkozó havi korlátozások heti 40 óra foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra vonatkoznak, melyek csökkenése esetén az elszámolható bérköltség korlátja is arányosan csökken.

Egy adott beszerzésből jelen projekt keretében a támogatás terhére elszámolt összeget más támogatott (beleértve az EU által társfinanszírozott) projektben nem lehet elszámolni (kettős finanszírozás tilalma).



Az adott projekt esetében támogatható tevékenységeket, az ezek keretében elszámolható költségtípusokat (esetlegesen azok projekten belüli mértékét/összegét) és azok támogatási kategória szerinti besorolását a Felhívás határozza meg.

### Nem elszámolható költségek különösen:

Nem elszámolható költségek azok a költségek, melyek nem tartoznak az Elszámolható költségek körébe.

Amennyiben a benyújtott inkubációs kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a címzetti felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben az inkubációs kérelem eredeti célját.

### Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások:

Kölségtípus/Tevékenységtípus	Maximális elszámolható költség mértéke (Ft/fő/hó)
54. Bérkölség	1 000 000
	<b>MAXIMÁLIS mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)</b>
Koordinációs költség	5
Tájékoztatási költség	0,5
Rezsi költség	10
11. Immateriális javak beszerzése 13. Műszaki berendezések, gépek, járművekhez 14. Egyéb berendezések, felszerelések járművekhez	50

A bérjárulékok (56.) a hatályos jogszabályban (2018. évi LII. törvény 2. §-a) foglalt mértékig számolhatók el.

Jelen Felhívás a Startupok számára nyújtott támogatási tevékenységhez kapcsolódóan felmerülő költségek vonatkozásában startupoknak árajánlat vagy helyzet- és piacelemzés csatolását nem írja elő.

## 7. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

### 7.1. Támogatás formája, mértéke, összege

**A támogatás formája:** vissza nem térítendő támogatás

**A támogatás maximális mértéke:** 80%.

**A támogatás összege:** minimum 30 millió Ft és maximum 150 millió Ft.

Egy vállalkozás számára induló vállalkozásnak nyújtott támogatás jogcímen nyújtott támogatások bruttó támogatási egyenértéke nem haladhatja meg



- a) Budapesten a 0,5 millió eurónak megfelelő forintösszeget,
- b) a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25. § (1) bekezdése szerinti területen letelepedett vállalkozás esetén az 1 millió eurót.

A jelen Felhívás alapján induló vállalkozásnak nyújtott támogatás nem fordítható az Inkubátor által nyújtott tőkebefektetés és annak elvárt hozamának biztosítására. Amennyiben az induló vállalkozásnak nyújtott támogatással a startup nem számol el teljes körűen, a startup a fel nem használt támogatást (beleértve az előleget is) köteles az inkubációs megállapodásban meghatározott kamattal visszafizetni az Inkubátor által megjelölt bankszámlára, és a fel nem használt támogatást nem fordíthatja az Inkubátor által nyújtott tőkebefektetés és annak elvárt hozamának biztosítására.

**Innovatív kisvállalkozás esetén az a) és b) pont szerinti összegek megkétszerezhetőek.**

## **7.2. Előleg**

Az igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatási összeg 100%-a.

## **7.3. Biztosítékok köre**

A startup a támogatás 100%-ra vonatkozó biztosíték rendelkezésre bocsátására köteles. Ha a támogatás több részletben kerül kifizetésre, a startup a már számára korábban kifizetett és a soron következő beszámolója alapján számára kifizetni ütemezett támogatás együttes összegének 100%-ra vonatkozó biztosíték rendelkezésre bocsátásával is eleget tesz a kötelezettségének. Kifizetésre kizárólag a szükséges mértékű biztosíték rendelkezésre állása mellett kerülhet sor.

A biztosíték az esetlegesen jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének biztosítására, valamint arra az esetre szolgál, amennyiben a startup a megkötésre kerülő inkubációs megállapodásban foglalt vállalásait nem teljesíti.

Biztosíték lehet a startup valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata, amely tartalmazza a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezést (inkasszó).

Kedvezményezett az erre vonatkozó kérelme esetén egyedi elbírálás alapján hozzájárulást kaphat ahhoz, hogy a pályázat során elnyert támogatás biztosítékát szolgáló követelést, az önerő biztosítását szolgáló kereskedelmi banki követelés a kielégítési sorrendben megelőzhesse. Az erre vonatkozó kérelmet legkésőbb az inkubációs megállapodás aláírásáig lehet benyújtani.

A felajánlott biztosítéknak az inkubációs megállapodásban meghatározottak szerint a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.

Az alábbi biztosítéki formák fogadhatók el:



- felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás valamennyi fizetési számlára
- üzletrészen alapított zálogjog,
- jogi személy készfizető kezessége.

A biztosítékok kombinálhatóak.

## 7.4. Önerő

A startupnak legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő rendelkezésre állását legkésőbb az inkubációs megállapodás megkötéséig igazolni kell. A startup önerőjének igazolása az alábbiak szerint történhet legkésőbb az inkubációs megállapodás megkötéséig:

Önerő típusa	Igazolás módja
számlapénz	A forrás igazolására kizárólag a startup nevére kiállított, 30 naptári napnál nem régebbi bankszámlakivonat vagy banki igazolás fogadható el. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a számlapénz rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!
bankbetét	30 naptári napnál nem régebbi, a startup nevére a számlavezető vagy hitelintézet által kiadott igazolás a bankbetét összegéről, és annak meglétéről. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a bankbetét rendelkezésre állását több banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!  Forinttól eltérő deviza betét esetén a fentiek szerinti napon az MNB által közzétett deviza középárfolyamon kell a bankbetét összegét átszámítani forintra.
bankhitel	A hitelintézet által kiadott kötelező érvényű finanszírozási ajánlat: hitelígérvény, vagy megkötött hitel/kölcsönszerződés (kötelező formai elemeit ld. a táblázat alatt).



**VIKI**Védelmi Innovációs  
Kutatóintézet

a projekt megvalósítása érdekében végrehajtott tőkeemelés	30 naptári napnál nem régebbi, a hitelintézet által kiadott igazolás a törzstőke-emelés címén befizetett összegről.  Amennyiben számlapénz, bankbetét és értékpapír is forrás, akkor az ezeket igazoló dokumentummal egy napon kell kiadni ezt az igazolást is.
az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatás (vissza nem térítendő támogatás, visszatérítendő támogatás, kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény, kockázati tőkejuttatás)	Megkötött hitelszerződés, támogatási szerződés/támogatói okirat, határozat támogatás odaítéléséről.
az államháztartás alrendszerein kívülről származó egyéb támogatás (vissza nem térítendő támogatás, visszatérítendő támogatás)	Megkötött hitelszerződés, befektetői szerződés, támogatási szerződés/támogatói okirat, határozat támogatás odaítéléséről.

Az önerő igazolásának további szabályait a Működési Kézikönyv tartalmazza.

## 8. INKUBÁCIÓS KÉRELEM KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A Felhívásra beérkező inkubációs kérelmek az alábbi kritériumok, továbbá a Működési Kézikönyv alapján kerülnek elbírálásra.

A beérkezett inkubációs kérelmek közül a formailag megfeleleket az Inkubátor önállóan értékeli.

Az eljárás során a Működési Kézikönyv szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az Inkubátor vezető testülete minden, formailag megfelelt projektet megvizsgál, és a támogatási keret függvényében a megfelelő pontszámot elérteket támogatja. Amennyiben a támogatható projektek számára megítélt támogatás kevesebb, mint a támogatás kerete, úgy a Felhívás nyitott marad, és a következő benyújtott inkubációs kérelmek értékelése következik.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk a Működési Kézikönyvben találhatóak.

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

### 8.1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

- a) az inkubációs kérelemben tervezett fejlesztés az európai uniós állami támogatási szabályok alapján támogatható.



- b) a pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül és jelen Felhívás 9.1 pontjában meghatározott módon került benyújtásra,
- c) az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást, és
- d) a pályázó a pályázati kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik.

Amennyiben a fenti nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak az inkubációs kérelem nem felel meg, vagy egyéb jelen felhívásban rögzített kizáró okok állnak fent, akkor az inkubációs kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

## 8.2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

A hiánypótoltható jogosultsági szempontok:

- a startup átlátható szervezetnek minősül<sup>10</sup> az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. és az 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint;
- a Pályázati adatlap megfelelő formátumban került benyújtásra (a benyújtott aláírási címpéldány vagy aláírási mintának megfelelően cégszerűen aláírva, sem tartalmában, sem alakjában nem változott),
- a Pályázó megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- a jelen Felhívás 9.3. pontjában felsorolt mellékletek a megfelelő formában benyújtásra kerültek.

Amennyiben a fenti hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak az inkubációs kérelem nem felel meg, akkor az inkubátor hiánypótlásra szólítja fel a startupot.

## 8.3. Tartalmi értékelési szempontok

Az inkubátorhoz benyújtott inkubációs kérelmek az alábbiak szerint kerülnek elbírálásra: Nem támogathatók azon inkubációs kérelmek, amelyek esetében az alábbi tartalmi értékelési szempontok bármelyiknek a kérelem nem felel meg.

A startup inkubációs kérelmek tartalmi vizsgálata az alábbiak alapján történik:

	Értékelési szempont	Érték
1.	A projekt valós műszaki/társadalmi probléma megoldását célozza?	igen/nem
2.	A projekt keretében tervezett tevékenységek és a megfelelően alátámasztott üzleti terv alapján várható haszon megfelelő arányban áll egymással?	igen/nem

<sup>10</sup> A startup az innovációs kérelmében erről nyilatkozik.



3.	Az üzleti terv alapján egyértelműen megállapítható, hogy a támogatott projekt keretében kifejlesztendő termék/szolgáltatás/megoldás meglévő vagy eddig nem létező honvédségi képességet fejleszt, illetve teremt?	igen/nem
4.	A projekt keretében kifejlesztendő termék/szolgáltatás/megoldás civil hasznosíthatóságának skálázható az üzleti modellje?	igen/nem
5.	Az üzleti terv alapján egyértelműen megállapítható a projekt keretében kifejlesztésre kerülő megoldás támogatási kérelem benyújtásakor technológiai szintje?	igen/nem
6.	Az üzleti terv alapján egyértelműen megállapítható, hogy milyen kompetenciák szükségesek a tervezett projekt megvalósításához, és ezek közül milyen kompetenciák állnak rendelkezésre a támogatást kérelmezőnél a támogatási kérelem benyújtásakor?	igen/nem
7.	Az üzleti tervben megalapozottan bemutatásra került a támogatott projekt keretében kifejlesztett termék/szolgáltatás/megoldás várható piaca?	igen/nem
8.	Az üzleti tervben megalapozottan bemutatásra került a támogatott projekt kulturális illeszkedése?	igen/nem
9.	Az üzleti terv alapján egyértelműen megállapítható, hogy van-e feszültség a védelmi ipari és civil hasznosíthatóság között, illetve, ha van, az milyen természetű (pl. más fejlesztési irányra van szükség)?	igen/nem
10.	Az üzleti terv alapján egyértelműen megállapítható, hogy hogyan motiválható a védelmi hasznosítás fejlesztése?	igen/nem
11.	Az üzleti terv megalapozottan bemutatja az exit és a további finanszírozás lehetőségeit?	igen/nem

Az inkubációs kérelmek értékelése során az inkubátor szóbeli egyeztetést kezdeményezhet a startuppal az inkubációs kérelem értékelése során felmerült kérdések tisztázása érdekében. A szóbeli egyeztetésen elhangzottak figyelembe vételre kerülnek az értékelés során.

#### 8.4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségeiről

Az inkubációs kérelemmel kapcsolatos eljárás során a kérelmező a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 102/D. § szerint kifogást nyújthat be, különösen, ha a támogatás igénylési eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy az Inkubációs megállapodásba ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított tíz napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást az Inkubátornak a **virtus@defenseinnovation.hu email címre** szükséges megküldeni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon kérelmező részéről csak egy alkalommal nyújtható be.



## 9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

### 9.1. Az inkubációs kérelmek benyújtásának módja és helye

Az inkubációs kérelem benyújtásának módja: elektronikus benyújtás emailben, a **virtus@defenseinnovation.hu** email címre.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az inkubációs kérelemhez csatolni kell a kérelem benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Védelmi Innovációs Kutatóintézet Nonprofit Zrt. VIRTUS - védelmi innovációs venture studio munkatársaihoz a [virtus@defenseinnovation.hu](mailto:virtus@defenseinnovation.hu) elérhetőségen.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.defenseinnovation.hu](http://www.defenseinnovation.hu) oldalon.

### 9.2. Az inkubációs kérelmek benyújtásának határideje

Az inkubációs kérelmek benyújtása 2024. szeptember 2-től 2024. november 15-ig lehetséges.

Amennyiben az inkubátor rendelkezésére álló keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az inkubátor a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a Címzett Felhívást lezárhatja, szükség esetén pedig újra megnyithatja.

Ha az adott projektre vonatkozó inkubációs kérelme elutasításra vagy kizárásra került, vagy a döntés előtt azt a startup visszavonta, akkor ugyanazon projekt vonatkozásában ismét igényelhető támogatás vagy benyújtható más Felhívásra. Kivétel ez alól, ha a projekt már megkezdett, vagy ha az elutasítás indoka alapján egyértelmű, hogy a projekt nem támogatható. Amennyiben a startup vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívásra egyszerre több inkubációs kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott inkubációs kérelem kerül elbírálásra, a többi inkubációs kérelem automatikusan elutasításra kerül.

Az inkubációs döntés meghozatalát követően az Inkubátor elektronikusan értesíti a kérelem benyújtóját a döntésről és az elutasító döntés kivételével mellékeli az inkubációs megállapodás tervezetét is.

Az Inkubátor köteles adatot szolgáltatni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda részére a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke szerinti közzététel céljából az induló vállalkozásnak nyújtott támogatásként nyújtott, 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó támogatásokról.

### 9.3. Csatolandó mellékletek

Az inkubációs kérelemhez az alábbi mellékletek benyújtása szükséges:

- Projekt adatlap Nyilatkozattal
- Költségvetés sablon
- Átláthatósági nyilatkozat



**VIKI**

Védelmi Innovációs  
Kutatóintézet

- A startup hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által hitelesített aláírás minta, vagy ezek hitelesített másolata.
- Nyilatkozat induló vállalkozásnak nyújtott támogatásról.

## **10. A CÍMZETTI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI**

- I. Projekt adatlap Nyilatkozattal
- II. Költségvetés sablon
- III. Átláthatósági nyilatkozat
- IV. Inkubációs Megállapodás minta
- V. Tájékoztató KKV minősítés megállapításához
- VI. STARTUP FACTORY 2023 Felhívás és Működési Kézikönyv
- VII. Nyilatkozat induló vállalkozásnak nyújtott támogatásról

Az inkubációs kérelmet a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével kell elkészíteni.